

Vitré Communauté recrute un instructeur du droit des sols (H/F)
Service instruction du droit des sols
Poste à temps complet

(Grades de recrutement : Adjoint administratif territorial, adjoint administratif principal de 1^{ère} classe, adjoint administratif principal de 2^{ème} classe)

Au sein du service commun d'instruction du droit des sols, placé sous l'autorité du responsable du service commun, vous assurerez différentes missions.

MISSIONS :

- Mener la procédure d'instruction des demandes d'autorisation en matière d'urbanisme des communes de Vitré Communauté au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme
- Préparer les décisions correspondantes
- Présenter des dossiers à la commission ADS pour information et validation
- Pré-instruire des ADS, analyser la faisabilité d'un projet au vu d'une esquisse ou d'informations orales
- Accueillir du public sur les questions réglementaires dans le cadre de l'instruction ou de la pré-instruction, donner des renseignements avant le dépôt du dossier
- Assurer une veille juridique
- Suppléer les autres instructeurs du pôle pour assurer la continuité du service public

PROFIL :

- Diplômes et formations appréciées : BAC + 2, aménagement du territoire/urbanisme ou droit public
- Expérience professionnelle sur un poste similaire souhaitée
- Maîtrise des logiciels bureautiques courants et de l'outil de gestion des ADS (OpenADS)
- Maîtrise de la lecture et analyse des plans
- Connaissances en droit de l'urbanisme
- Bonne connaissance du processus d'instruction des autorisations d'urbanisme
- Qualités rédactionnelles
- Qualités relationnelles (accueil du public, gestion des litiges, travail en équipe)
- Sens de l'organisation et réactivité

CONDITIONS D'EMPLOI :

Statutaire de la Fonction Publique Territoriale

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 02 99 74 52 61 ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.org

Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV + photo) à : **Monsieur le Président de Vitré Communauté – Direction des Ressources Humaines – 16 bis boulevard des Rochers –35500 VITRÉ** ou par courriel direction.rh@vitrecommunaute.org **jusqu'au 22 juin 2018 inclus.**