

Vitré Communauté recrute un Technicien (H/F)
Direction des Services Techniques
Service Eau et assainissement
Poste permanent - Temps complet

(Grades de recrutement : Technicien territorial, technicien principal de 2^{ème} classe, Technicien principal de 1^{ère} classe)

Sous l'autorité du Responsable du service Eau et Assainissement de Vitré Communauté, le technicien participera à la définition et à la mise en œuvre de la politique communautaire de l'assainissement collectif et des eaux pluviales urbaines.

MISSIONS :

- Acquérir des données techniques sur les réseaux
- Piloter des études, des projets et dimensionner les réseaux
- Participer à la programmation pluriannuelle des travaux et à la gestion patrimoniale des réseaux
- Participer à l'élaboration des dossiers de demandes d'aides auprès des partenaires financiers
- Rédiger des cahiers des charges et suivre des marchés de travaux et/ou de prestation de service
- Suivre des chantiers et échanger avec les entreprises de travaux
- Gérer des relations avec les particuliers
- Échanger avec les communes et les services compétents en vue de garantir la cohérence de la politique de l'assainissement

PROFIL :

- Formations Bac à Bac+3 dans le domaine de la gestion de la maîtrise de l'eau, des infrastructures...
- Connaissances de la réglementation en matière technique
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques
- Connaissances du logiciel de calcul hydraulique, SIG appréciées
- Connaissances de la méthodologie de projet
- Permis B indispensable
- Expérience similaire appréciée
- Capacités d'analyse
- Être force de proposition
- Sens de la pédagogie
- Autonomie, disponibilité et dynamisme

CONDITIONS D'EMPLOI :

Poste permanent à pourvoir à temps complet dès que possible.

Recrutement par voie statutaire ou contractuel.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 02 99 74 52 61 ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.org

Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV+ photo + selon la situation du candidat : dernier bulletin de salaire et dernier arrêté de situation administrative ou attestation de réussite au concours ou reconnaissance de travailleur handicapé + copie du diplôme) à :

Monsieur le Président – Direction des Ressources Humaines, 16 Bis Boulevard des Rochers – 35506 VITRE CEDEX ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.fr jusqu'au 16 mars 2020 inclus.