



## AVIS DE VACANCE DE POSTE INTERNE ET EXTERNE

**La Ville de Vitré recrute plusieurs animateurs périscolaires et TAP (H/F)  
Direction de l'Éducation, sports, loisirs et affaires générales  
Service Éducation/Restauration  
Postes Temporaires**

Au sein de la ville de Vitré et sous l'autorité du coordonnateur de site, l'agent participe à la préparation, la mise en œuvre des animations proposées et assure l'encadrement des enfants dans une attitude pédagogique et éducative.

### **MISSIONS :**

- Accueillir les enfants
- Encadrer par l'animation un groupe d'enfants
- Organiser, préparer et animer les temps pédagogiques auprès des enfants
- Assurer le développement physique, psychologique et affectif de l'enfant
- Animer, construire et maintenir la dynamique de groupe
- Rédiger des fiches action et bilan
- Maîtriser les méthodes et les outils pédagogiques d'animation
- Participer aux réunions de coordination
- Participer à des actions de formation
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités
- Assurer l'organisation pratique matérielle des animations
- Entretien des locaux

### **PROFIL :**

- Connaissances pédagogiques de l'enfance et de la jeunesse
- Connaissances des techniques d'animation et d'encadrement
- Connaissances des statuts de la fonction publique territoriale
- Construction et mise en œuvre des projets d'animation
- Préparation des supports pédagogiques
- Techniques d'écoute active, de communication et d'observation
- Aptitude à travailler avec les enfants et à gérer les conflits
- Disponibilité, vigilance et autonomie
- Aptitude au travail en équipe
- Écoute et bienveillance
- Formation BAFA appréciée

### **CONDITIONS D'EMPLOI :**

Plusieurs postes à pourvoir dès que possible.

Temps de travail : **8h00/semaine** (11h30 à 13h30) les lundi, mardi, jeudi et vendredi.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 02 99 74 52 61 ou par courriel : [direction.rh@vitrecommunaute.fr](mailto:direction.rh@vitrecommunaute.fr)

Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV + photo) à :

**Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines, 16 bis Boulevard des Rochers – 35500 VITRÉ ou par courriel : [direction.rh@vitrecommunaute.org](mailto:direction.rh@vitrecommunaute.org) jusqu'au 25 mars 2020 inclus.**