

AVIS DE VACANCE DE POSTE INTERNE ET EXTERNE

La Ville de Vitré recrute un cuisinier (H/F) Direction de l'Éducation, sports, loisirs et affaires générales Service Éducation/Restauration Poste permanent à temps complet

(Grades de recrutement : adjoint technique, adjoint technique principal 1^{ère} classe)

Aux Portes de la Bretagne, la communauté d'agglomération se compose de 46 communes pour 82 000 habitants. Sa ville centre, Vitré, compte 18 500 habitants.

Au sein du service éducation/restauration, la cuisine centrale de Vitré confectionne 1000 repas par jour (scolaire, crèche, senior et plateaux portage) et propose une restauration privilégiant les produits locaux de qualité et le fait maison.

Sous l'autorité du responsable de la cuisine centrale, l'agent participe aux activités de production des repas, d'entretien des locaux et matériels de restauration.

MISSIONS :

- Participer à la production des préparations culinaires (préparations froides ou chaudes)
- Stocker en containers réfrigérés ou chauds
- Participer à la préparation et au dressage des aliments à utiliser le lendemain (déconditionnement)
- Veiller à la maintenance et à l'hygiène des locaux et des matériels
- Élaborer des plateaux repas à porter au domicile des personnes âgées
- Élaborer des plats à partir de fiches techniques dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène de la restauration collective

PROFIL :

- CAP cuisine ou BAC pro restauration souhaité
- Respect du PMS et du PNNS
- Application des procédures et autocontrôles mis en place dans le cadre du HACCP
- Connaissances des techniques culinaires, d'entretien des matériels et locaux
- Connaissances des règles de sécurité liées aux techniques d'entretien
- Pratiques de la manutention
- Maîtrise des techniques culinaires de base dans le respect des règles d'hygiène
- Réalisation des tâches préalables à l'élaboration des mets
- Gestion du service des repas dans le respect des règles d'hygiène
- Présentation esthétique des plats
- Respect des délais
- Méthodologie, autonomie et rigueur
- Sens de l'organisation et de la communication
- Aptitude au travail en équipe

CONDITIONS D'EMPLOI :

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} juin 2020.

Horaires de travail : 6h30 -15h00. Travail 1 dimanche sur 7 à la Résidence La Trémoille.

Recrutement statutaire ou à défaut contractuel, sur un contrat pointant les articles 84-53-2 et 84-53-3-3 de la loi du 26 janvier 1984.

Fiche de poste consultable sur demande auprès de la Direction des Ressources Humaines.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 02 99 74 52 61 ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.fr

Adressez votre candidature (lettre de motivation + CV+ photo + selon la situation du candidat : dernier bulletin de salaire et dernier arrêté de situation administrative ou attestation de réussite au concours ou reconnaissance de travailleur handicapé + copie du diplôme) à : **Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines, 16 bis Boulevard des Rochers – 35506 VITRÉ CEDEX** ou par courriel : direction.rh@vitrecommunaute.org **jusqu'au 5 avril 2020 inclus.**